



**STATUT
OCHOTNICZEJ STRAŻY
POŻARNEJ
W JUGOWIE**

1)

2)

3)

4)

5)

6)

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Ochotnicza Straż Pożarna w Jugowie zwane dalej OSP.
2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o stowarzyszeniu, ochotniczej straży pożarnej lub OSP, rozumie się przez to Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Jugowie.
3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o jednostce operacyjno-technicznej lub JOT, rozumie się przez to Jednostkę Operacyjno-Techniczną Ochotniczej Straży Pożarnej w Jugowie.
4. Stowarzyszenie OSP działa na podstawie ustawy z 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 Nr 20 poz. 104 z późn. zmianami) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami) oraz ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 Nr 81 poz. 351 z późn. zmianami), a także niniejszego statutu.
5. Stowarzyszenie OSP posiada osobowość prawną.
6. Siedzibą OSP jest miejscowość Jugów.

§2

1. Terenem działania OSP jest miejscowość będąca jej siedzibą, miejscowości położone w gminie Nowa Ruda oraz w rejonie pomocy wzajemnej.
2. Stowarzyszenie OSP jest członkiem Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§3

1. OSP może posiadać sztandar oraz używać pieczęci, godła, mundurów, dystynkcji, odznak i flagi organizacyjnej według wzorów określonych w odrębnych przepisach.
2. Przepisy określające wzory i zasady użycia pieczęci i dystynkcji określi Zarząd w drodze odrębnej uchwały.

§4

1. Działalność OSP opiera się na pracy społecznej jej członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw OSP może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

ROZDZIAŁ II

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§5

1. Celem stowarzyszenia jest:

- 1) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi i innymi podmiotami,
- 2) udział w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń,
- 3) informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi,
- 4) udział w obronie cywilnej,
- 5) uświadamianie ludności o potrzebie i sposobach ochrony przed pożarami oraz przygotowanie jej do udziału w ochronie przeciwpożarowej,
- 6) rozwijanie wśród członków ochotniczej straży pożarnej kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej,
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu,
- 8) działania na rzecz ochrony środowiska,
- 9) podejmowanie działań na rzecz ochrony dóbr kultury, miejsc pamięci narodowej i lokalnej oraz odnowy obiektów sakralnych,
- 10) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 11) udział w akcjach charytatywnych mających na celu wspieranie osób potrzebujących,
- 12) organizacja zbiorów publicznych,
- 13) prowadzenie świetlicy środowiskowej.
- 14) wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 15) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 16) prowadzi działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności,
- 17) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§6

1. Zadania i cele wymienione w §5 ochotnicza straż pożarna realizuje przez:

- 1) organizowanie zespołów do ustalania stanu ochrony przeciwpożarowej oraz przygotowywania informacji o powyższym,

1) 2) 3) 4) 5) 6)

- 2) przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej,
 - 3) organizowanie, spośród swoich członków, pododdziałów pożarniczych,
 - 4) organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn OSP,
 - 5) prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP,
 - 6) szkolenia ludności w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
 - 7) organizowanie zespołów świetlicowych, bibliotek, orkiestr, teatrów amatorskich, chórów, sekcji sportowych i innych form pracy społeczno-wychowawczej i kulturalno-oświatowej,
 - 8) organizacja lub współdziałanie w wymianach kulturalno-środowiskowych młodzieży,
 - 9) organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną,
 - 10) współdziałanie w organizacji akcji charytatywnych,
 - 11) udział, współdziałanie w organizacji lub samodzielna organizacja działań na rzecz ochrony przeciwpożarowej, ochrony dóbr kultury, w tym na rzecz odnowy obiektów sakralnych, pomników historycznych i zabytków oraz renowacji i rewitalizacji miejsc historycznych i miejsc pamięci narodowej, zarówno w Polsce jak i poza granicami kraju,
 - 12) organizacja zbiorów publicznych w celu finansowania działań statutowych, w tym w zakresie renowacji zabytków i dóbr kultury oraz pomników historycznych, obiektów sakralnych, pomników, dzieł sztuki, zbiorów historycznych oraz renowacji i rewitalizacji miejsc historycznych i miejsc pamięci narodowej, zarówno w Polsce jak i poza granicami kraju,
 - 13) prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i niniejszego statutu.
2. Działalność określona w §5 i §6 ust.1 pkt. 1-13 jest wyłączną działalnością statutową Związku i może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.
 3. Walne zebranie członków określa przedmiot działalności nieodpłatnej i odpłatnej.
 4. Przedmiotem działalności nieodpłatnej, o której mowa w ust. 2 są w szczególności:
 - 1) udział w akcjach ratowniczych,
 - 2) udział w akcjach i imprezach charytatywnych,
 5. Przedmiotem działalności odpłatnej, o której mowa w ust. 2 są w szczególności:
 - 1) organizowane wystawy i imprezy kulturalne, rozrywkowe i sportowe,
 - 2) zlecone zabezpieczanie imprez masowych,
 - 3) zlecone zabezpieczanie imprez nie mających statusu imprezy masowej,
 - 4) zlecone pokazy ratownictwa medycznego lub ratownictwa p-poż.
 6. Przedmiot statutowej działalności odpłatnej nie może pokrywać się z przedmiotem działalności gospodarczej OSP.

ROZDZIAŁ II

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI.

§7

Członkowie OSP dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych, w tym członków kobiecych drużyn pożarniczych,
- 2) członków młodzieżowych drużyn pożarniczych,
- 3) członków wspierających,
- 4) członków honorowych i członków seniorów,
- 5) członków nieczynnych (członków zwyczajnych w stanie nieczynnym),
- 6) członków kandydatów (członków w okresie próbnym na członka zwyczajnego).

§8

1. Członkami zwyczajnymi OSP mogą być:
 - 1) pełnoletni obywatele polscy i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozbawieni praw publicznych,
 - 2) za zgodą przedstawicieli ustawowych małoletni w wieku od 16 do 18 lat, jeżeli deklarują i dają rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji celów OSP.
2. Przyjęcie w poczet członków następuje na podstawie uchwały Zarządu OSP po złożeniu przez osobę zainteresowaną pisemnej deklaracji, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Przyjęcie nowego członka zwyczajnego następuje po okresie próbnym nie krótszym niż 6 miesięcy. Po zakończeniu okresu próbnego Naczelnik wydaje opinię o przebiegu służby, którą składa Zarządowi. W przypadku opinii negatywnej jest ona jednocześnie wnioskiem o skreślenie członka z listy członków OSP. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Naczelnik może wystąpić do Zarządu o skrócenie okresu próbnego. Do wniosku Naczelnik dołącza pisemne uzasadnienie.
4. W przypadku czynnych lub byłych strażaków zawodowych Państwowej Straży Pożarnej, przyjęcie w szeregi członków czynnych nie wymaga okresu próbnego.
5. Członkowie młodzieżowych drużyn pożarniczych, z dniem ukończenia 18-go roku życia zostają włączeni w szeregi członków zwyczajnych. Zarząd uchwałą potwierdza przyjęcie w szeregi członków zwyczajnych.
6. Członek zwyczajny może być przeniesiony w stan nieczynny jako członek nieczynny:
 - 1) na pisemny wniosek członka, w związku z przemijającą przeszkodą w wypełnianiu obowiązków, trwającą ponad 3 miesiące,
 - 2) na pisemny wniosek członka, w związku z wyjazdem poza obszar gminy Nowa Ruda na czas ponad 3 miesiące,
 - 3) na pisemny wniosek Naczelnika, w związku z długotrwałą chorobą członka zwyczajnego lub innej przemijającej przeszkody osobistej zgłoszonej mu przez członka.

7. Decyzję o przeniesieniu członka zwyczajnego do członka nieczynnego podejmuje Zarząd OSP. Przywrócenie członka do poprzedniego stanu następuje na pisemny wniosek członka, a decyzję w przedmiotowej sprawie podejmuje Zarząd OSP. W przypadku gdy wnioskodawca określił okres nieczynności, przywrócenie członka do poprzedniego stanu następuje z dniem następnym po ostatnim dniu okresu nieczynności.
8. W przypadku upływu 24 miesiąca od dnia przeniesienia członka zwyczajnego do członka nieczynnego, Zarząd może podjąć decyzję o wykreśleniu z listy członków OSP.
9. Przejście członka zwyczajnego w stan nieczynny skutkuje utratą wszystkich pełnionych funkcji w Zarządzie.
10. Członek zwyczajny opłaca składkę członkowską, której wysokość ustala walne zebranie.
11. Członek zwyczajny ma prawo do wniesienia jednorazowej składki specjalnej. Przy wniesieniu tej składki, członek może zadekretować cel zgodny z zakresem działalności statutowej stowarzyszenia. W przypadku gdy Zarząd nie wyrazi zgody na realizację zadekretowanego celu składki, składka podlega zwrotowi lub za pisemną zgodą członka wpłacającego może być przeznaczona na inny cel statutowy stowarzyszenia.
12. Zarząd ma prawo zaliczyć na poczet składki członkowskiej wkład rzeczowy i niematerialny wniesiony przez członka w ramach bieżącej działalności stowarzyszenia. Zaliczenie składki następuje na podstawie uchwały Zarządu wraz z uzasadnieniem, poprzez zwolnienie członka z obowiązku wpłacania składek za określony w uchwale okres. Uchwała podejmowana jest na wniosek Prezesa i po podjęciu przez Zarząd jest dokumentem rozliczeniowym dla Skarbnika.
13. Członek nieczynny jest zwolniony ze składek członkowskich za okres pełnych miesięcy nieczynności.

§9

Członek zwyczajny aktywnie uczestniczy w wykonywaniu postanowień statutu i składa przyrzeczenie następującej treści:

„W pełni świadom obowiązków strażaka – ochotnika uroczyste przyrzekam czynnie uczestniczyć w ochronie przeciwpożarowej majątku narodowego, być zdyscyplinowanym członkiem ochotniczej straży pożarnej, dbałym o jej godność, ofiarnym i mężnym w ratowaniu życia ludzkiego i mienia”.

§10

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranymi do władz OSP,
 - 2) wybierać i być wybieranym do władz ZOSP RP pod warunkiem pełnoletności,
 - 3) uczestniczyć w walnym zebraniu z prawem głosu,
 - 4) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP,
 - 5) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP,
 - 6) używać munduru, dystynkcji i odznak.
2. Członkowie nieczynni mają prawo:
 - 1) uczestniczyć w walnym zebraniu z głosem doradczym,
 - 2) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP,
 - 3) używać munduru, dystynkcji i odznak.

§11

1. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:
 - 1) aktywne uczestniczenie w działalności OSP,
 - 2) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu jak też regulaminu i uchwał władz OSP,
 - 3) podnoszenie poziomu wiedzy pożarniczej poprzez udział w szkoleniu fachowym,
 - 4) dbanie o mienie OSP,
 - 5) dbanie o dobre imię jednostki,
 - 6) regularne opłacanie składek członkowskich.

2. Do obowiązków członka nieczynnego należy:
 - 1) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu jak też regulaminu i uchwał władz OSP,
 - 2) podnoszenie poziomu wiedzy pożarniczej poprzez udział w szkoleniu fachowym,
 - 3) dbanie o mienie OSP,
 - 4) dbanie o dobre imię jednostki.

§12

1. Zarząd OSP spośród czynnych członków zwyczajnych tworzy jednostki operacyjno-techniczne.
2. Zarząd ma prawo do tworzenia JOT w innych miejscowościach gminy Nowa Ruda.
3. Bezpośredni nadzór nad JOT pełni Naczelnik.

§13

1. Członkiem młodzieżowej drużyny pożarniczej może zostać osoba, która skończyła 8 lat, uzyskała zgodę opiekunów ustawowych jeśli ma mniej niż 16 lat, i złożyła przyrzeczenie o treści:

„Ślubuję ze wszystkich sił służyć naszej Ojczyźnie Rzeczypospolitej Polskiej ofiarną pracą w szeregach Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej, przyczyniać się do ochrony życia, zdrowia i mienia jej Obywateli oraz ich dorobku kulturalnego i materialnego. Ślubuję przestrzegać postanowień Statutu OSP i Regulaminu MDP. Ślubuję pogłębiać wiedzę pożarniczą, postępować uczciwie i być wzorem w przestrzeganiu zasad ochrony przeciwpożarowej”.

2. Członkom młodzieżowych drużyn pożarniczych w wieku od 16 do 18 lat przysługuje bierne i czynne prawo wyborcze.

3. Członkowie młodzieżowych drużyn pożarniczych nie biorą udziału w akcjach ratowniczych prowadzonych przez OSP i nie mogą być członkami jednostki operacyjno-technicznej.

4. Młodzieżowe drużyny pożarnicze mogą być środowiskowe oraz stworzone w szkołach i placówkach wychowawczych oraz miejscu zamieszkania.
5. Do czasu przyjęcia przez zarząd OSP „Regulaminu organizacyjnego MDP Jugów”, zasady organizacji MDP określa regulamin organizacyjny MDP zatwierdzony przez Zarząd Główny Związku OSP RP.

§14

1. Członkostwo w OSP Jugów ustaje na skutek:
 - 1) skreślenia z listy członków, dokonanego przez Zarząd OSP w następujących przypadkach:
 - a) rezygnacji z członkostwa złożonej przez członka na piśmie,
 - b) nie usprawiedliwionego zalegania przez członka zwyczajnego z opłatą składek za okres przekraczający 12 miesięcy,
 - c) śmierci członka,
 - 2) skreślenia członka zwyczajnego, członka nieczynnego, członka młodzieżowej drużyny pożarniczej lub członka wspierającego, dokonanego przez Zarząd OSP w następujących wypadkach:
 - a) prowadzenia działalności rażąco sprzecznej z niniejszym statutem,
 - b) popełnienia czynu, który dyskwalifikuje daną osobę jako członka OSP w Jugowie,
 - c) popełnienia czynu, który godzi w dobre imię OSP w Jugowie,
 - 3) skreślenia z listy członków zwyczajnych, członków nieczynnych, członków młodzieżowych drużyn pożarniczych, członków wspierających, dokonanego przez Zarząd OSP w wyniku ustnego oświadczenia członka złożonego wobec członka Prezydium Zarządu,
 - 4) skreślenia z listy członków zwyczajnych, członków nieczynnych, członków młodzieżowych drużyn pożarniczych, członków wspierających, dokonanego przez Zarząd OSP na pisemny wniosek Naczelnika lub Prezesa z pisemnym uzasadnieniem,
 - 5) skreślenia z listy członków młodzieżowych drużyn pożarniczych, dokonanego przez zarząd OSP na wniosek opiekuna MDP,
 - 6) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym.
2. Przed podjęciem uchwały w sprawach określonych w ust. 1 pkt.2 i pkt.4 Zarząd umożliwia członkowi OSP złożenie wyjaśnienia na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. Członek, wobec którego Zarząd podjął zamiar skreślenia może złożyć pisemne wyjaśnienie w terminie 14 dni od powiadomienia go o tym zamiarze.
3. Od uchwały Zarządu w sprawie, o której mowa w ust. 1 pkt.2 i pkt.4, członek OSP może odwołać się w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wykluczeniu do walnego zebrania, którego uchwała jest ostateczna.
4. Do czasu rozpatrzenia odwołania w sprawie, o której mowa w ust. 1 pkt.2 i pkt.4, członek OSP nie korzysta z praw oraz nie wykonuje obowiązków określonych niniejszym statutem. W przypadku przywrócenia członkostwa przez walne zebranie, członek uzyskuje prawa sprzed okresu wykreślenia po zamknięciu tego walnego zebrania.
5. Skreślenie z listy członków jest jednoznaczne z utratą wszystkich funkcji pełnionych w stowarzyszeniu z dniem skreślenia. W przypadku przywrócenia członkostwa przez walne zebranie, wcześniej pełnione funkcje nie ulegają przywróceniu.
6. W przypadkach szczególnych skreślenie z listy członków może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania.

7. Skreślenie z listy członków zobowiązuje do zwrotu umundurowania i innych przedmiotów należących do OSP.
8. Zarząd, na wniosek Prezesa lub Naczelnika, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w §14 ust. 1 pkt. 2 a-c, może zawiesić członkostwo członka zwyczajnego, na czas 3-6 miesięcy, w celu zaprzestania prowadzenia przez tego członka działalności rażąco sprzecznej z niniejszym statutem lub w celu dokonania naprawy wyrządzonych szkód w wyniku popełnienia czynu, dyskwalifikującego daną osobę jako członka OSP lub godzącego w dobre imię OSP.
9. W okresie zawieszenia na podstawie ust. 8 członek zwyczajny posiada prawa i obowiązki członka nieczynnego. Zawieszenie członka skutkuje utratą wszystkich funkcji pełnionych w stowarzyszeniu z dniem zawieszenia.
10. Po upływie okresu zawieszenia, o którym mowa w ust. 8, Zarząd na wniosek Prezesa może przywrócić członka lub podjąć decyzję o skreśleniu z listy członków. W przypadku przywrócenia, wcześniej pełnione w stowarzyszeniu funkcje nie ulegają przywróceniu. Brak wniosku Prezesa o przywrócenie członkostwa po upływie okresu zawieszenia jest jednoznaczne z wnioskiem o skreślenie z listy członków OSP na podstawie §14 ust.1 pkt 2.

§15

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub za granicą, która zadeklaruje wspomaganie działalności OSP finansowo lub w innej formie i za swą zgodą zostanie przyjęta przez Zarząd OSP.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości i terminie.
3. Członek wspierający – osoba fizyczna, a w przypadku osoby prawnej jej przedstawiciel, ma prawo uczestniczyć w walnym zebraniu OSP z głosem doradczym.
4. Członek wspierający – osoba fizyczna, a w przypadku osoby prawnej jej przedstawiciel, ma prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez OSP.

§16

1. Członkiem Honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na miejsce zamieszkania, szczególnie zasłużona dla ochrony przeciwpożarowej. Godność Członka Honorowego nadaje Zarząd w drodze uchwały, na pisemny wniosek Prezesa wraz z uzasadnieniem. Godność nadawana jest dożywotnio.
2. Członkowie Honorowi nie opłacają składek członkowskich.
3. Członek Honorowy ma prawo zadeklarowania składki członkowskiej w ustalonej przez siebie wysokości i z ustalonym przez siebie terminarzem wpłat oraz do wnoszenia jednorazowych składek specjalnych.
4. Członek Honorowy ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz OSP i władz ZOSP RP,
 - 2) uczestniczyć w walnym zebraniu z czynnym i biernym prawem wyborczym,
 - 3) uczestniczyć w zebraniu Zarządu z głosem doradczym, a w przypadku gdy Członek Honorowy jest członkiem Zarządu z głosem równym pozostałym członkom Zarządu,

- 4) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP,
- 5) używać munduru, dystynkcji i odznak, w tym dystynkcji honorowej w formie przypisanej członkowi zarządu z dodatkową dolną krokiewką.
5. Członek Honorowy za zgodą Prezesa ma dodatkowo prawo:
 - 1) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego w dyspozycji OSP,
 - 2) podnosić poziom wiedzy pożarniczej poprzez udział w szkoleniu fachowym.
6. Członkowi Honorowemu spełniającemu łącznie poniższe warunki:
 - i. będącemu Członkiem Honorowym OSP Jugów przez okres co najmniej 5-ciu lat,
 - ii. mającemu co najmniej 10-letni okres aktywnego uczestnictwa w funkcjonowaniu OSP w Jugowie,
 - iii. będącemu przez okres:
 - co najmniej trzech kadencji członkiem Zarządu OSP w Jugowie (w funkcji Prezesa, Wiceprezesa
 - dla tytułu Prezesa Honorowego lub w funkcji Naczelnika, Zastępcy Naczelnika – dla tytułu Honorowego Naczelnika), lub
 - co najmniej dwóch kadencji członkiem Zarządu Gminnego ZOSP RP, lub
 - co najmniej jednej kadencji członkiem Zarządu Powiatowego, Wojewódzkiego lub Głównego ZOSP RP,może być nadana godność Prezesa Honorowego OSP w Jugowie, lub Honorowego Naczelnika OSP w Jugowie.
7. Godność Prezesa Honorowego, lub Honorowego Naczelnika nadaje uchwałą wraz z uzasadnieniem walne zebranie OSP na wniosek Zarządu. Wniosek Zarządu w formie Uchwały zarządu wraz z uzasadnieniem przedstawia walnemu zebraniu Prezes lub inny upoważniony przez Prezesa członek Prezydium Zarządu. Godność nadawana jest dożywotnio.
8. Członek Honorowy oraz Prezes Honorowy i Honorowy Naczelnik, mają prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez OSP.
9. Prezes Honorowy jest uprawniony do noszenia dystynkcji przypisanej dla Prezesa z dodatkową dolną krokiewką, a Honorowy Naczelnik jest uprawniony do noszenia dystynkcji przypisanej dla Naczelnika z dodatkową dolną krokiewką.
10. Godność Członka Honorowego, Honorowego Naczelnika i Prezesa Honorowego może być nadawana pośmiertnie.
11. Za szczególne zasługi dla OSP może być nadawane odznaczenie „Zasłużony dla OSP Jugów”. Odznaczenie nadawane jest w drodze uchwały walnego zebrania. Wzór odznaczenia określi walne zebranie w drodze uchwały. Odznaczenie ma charakter imienny.
12. Członek zwyczajny, po ukończeniu 60 lat dla kobiet i 65 lat dla mężczyzn (wiek senioralny), otrzymuje status honorowy członka Seniora. Członek Senior jest zwolniony ze składek członkowskich, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym ukończył wiek senioralny.
13. Tytuł honorowy członka Seniora jest równy rangą tytułowi członka honorowego. Dla członka Seniora przypisana jest dystynkcja członka zarządu z dodatkową dolną krokiewką.
14. Członkowie Seniorzy mają prawo:
 - 1) być wybieranymi do władz OSP z wyjątkiem funkcji Naczelnika i Zastępcy Naczelnika,
 - 2) być wybieranymi do władz ZOSP RP,
 - 3) uczestniczyć w walnym zebraniu z głosem doradczym,

- 4) uczestniczyć w zebraniu Zarządu z głosem doradczym, a w przypadku gdy członek senior jest członkiem Zarządu uczestniczyć z głosem równym pozostałych członków Zarządu,
 - 5) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz OSP,
 - 6) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością OSP za uprzednią zgodą Prezesa,
 - 7) używać munduru, dystynkcji i odznak.
15. Do obowiązków członka seniora należy:
- 1) uczestniczenie w działalności OSP,
 - 2) przestrzeganie postanowień niniejszego statutu jak też regulaminu i uchwał władz OSP,
 - 3) dbanie o mienie OSP,
 - 4) dbanie o dobre imię jednostki.

RODZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA OSP

§17

Władzami OSP są:

- 1) Walne zebranie,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja rewizyjna.

§18

Uchwały władz OSP zapadają zwykłą większością głosów oddanych, chyba że przepisy niniejszego statutu stanowią inaczej.

§19

1. Wybory Zarządu OSP i Komisji Rewizyjnej OSP odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym.
2. Kadencja Zarządu OSP i Komisji Rewizyjnej OSP trwa 5 lat i kończy się z chwilą powołania nowych władz.
3. W przypadku wyboru nowego Zarządu OSP lub Komisji Rewizyjnej OSP przed upływem kadencji, wybór ten następuje na okres pozostający do zakończenia przerwanej dotychczasowej kadencji.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu OSP i członka Komisji Rewizyjnej OSP.

A. WALNE ZEBRANIE

§20

1. Walne zebranie członków jest najwyższą władzą OSP.
2. Do kompetencji walnego zebrania członków, oprócz innych spraw wymienionych w niniejszym statucie, należy:
 - 1) wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdań Zarządu z działalności OSP,
 - 2) wysłuchanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności OSP,
 - 3) udzielenia absolutorium Zarządowi OSP,
 - 4) uchwalenie programu działania i budżetu OSP,
 - 5) ustalenie ilości członków Zarządu w liczbie 5-11, oraz wybór spośród siebie członków Zarządu, z zachowaniem większości osób pełnoletnich,
 - 6) wybór spośród siebie Komisji Rewizyjnej, w liczbie 2-3 osób,
 - 7) uchwalenie statutu OSP lub jego zmianę,
 - 8) ustalanie wysokości składki członkowskiej,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zwykły zarząd, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości oraz ich obciążenia,
 - 10) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków OSP,
 - 11) wybieranie spośród siebie przedstawicieli do władz Związku OSP RP i delegatów na Zjazd Oddziału Gminnego (równorzędnego) Związku OSP RP,
 - 12) podjęcie uchwały o wystąpieniu ze Związku OSP RP,
 - 13) nadawanie godności Prezesa Honorowego OSP i Honorowego Naczelnika OSP,
 - 14) podjęcie uchwały o rozwiązaniu OSP.

§21

1. Walne zebranie członków OSP może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne walne zebranie członków OSP jest zwoływane raz na rok.
3. Zwyczajne walne zebranie członków zwołuje Zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
4. Do ważności uchwał walnego zebrania konieczna jest obecność co najmniej ½ ogólnej liczby członków zwyczajnych. W głosowaniach, w razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.
5. Uchwały w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości są podejmowane większością 2/3 ogólnej liczby głosów, w obecności co najmniej ½ ogólnej liczby członków zwyczajnych.
6. W razie nieodbycia się walnego zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków zwyczajnych, walne zebranie może odbyć się w tzw. drugim terminie przed upływem 14 dni

według tego samego porządku obrad. Drugi termin może być wyznaczony w tym samym dniu co termin pierwszy, jednak nie wcześniej niż 15 minut po pierwszym terminie.

7. Walne zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych, z wyjątkiem uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości, rozwiązania OSP i zmian w statucie.

§22

1. Nadzwyczajne walne zebranie członków OSP zwoływane jest przez Zarząd OSP:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej OSP,
 - 3) na żądanie ½ liczby członków zwyczajnych OSP.
2. Nadzwyczajne walne zebranie członków OSP powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia podjęcia inicjatywy przez Zarząd lub od dnia otrzymania przez Prezesa pisemnego zgłoszenia tego żądania.
3. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego walnego zebrania, składany na podstawie §22 ust.1 pkt 2 i 3, musi być złożony w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, wnioskowanym porządkiem obrad i projektami uchwał. Wniosek niekompletny nie podlega uwzględnieniu ani uzupełnieniom.
4. Porządek nadzwyczajnego walnego zebrania, spośród spraw określonych w § 20 ust. 2 ustala Zarząd lub osoby uprawnione do żądania zwołania takiego zebrania.
5. Nadzwyczajne walne zebranie, zwołane z wniosku złożonego na podstawie §22 ust.1 pkt 2 i 3 obraduje na podstawie wnioskowanego porządku obrad i w zakresie wnioskowanych uchwał. Zmiana porządku obrad i zakres uchwałodawczy może nastąpić wyłącznie na wniosek przewodniczącego obrad i za zgodą wnioskodawców. Przewodniczący obrad może odrzucić każdą wnioskowaną zmianę porządku obrad bez uzasadnienia.

§23

1. Z przebiegu walnego zebrania sporządza się protokół.
2. Uchwały podjęte podczas walnego zebrania stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół z przebiegu walnego zebrania podpisuje protokolant lub protokolanci wybrani przez co najmniej ½ głosów uprawnionych do głosowania oraz przewodniczący walnego zebrania.
4. Wszystkie uchwały stanowiące załączniki do protokołu podpisuje przewodniczący walnego zebrania. Wszystkie pozostałe załączniki do protokołu przewodniczący walnego zebrania parafuje na dolnym marginesie każdej ze stron.
5. W walnym zebraniu, bez względu na jego rodzaj, mogą brać udział osoby nie będące członkami OSP Jugów, wyłącznie na imienne zaproszenie Zarządu. Przedmiotowe zaproszenie w formie pisemnej, podpisane przez Prezesa, dostarcza osobie zaproszonej Prezes lub upoważniony przez niego Prezes Honorowy lub członek Prezydium Zarządu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Prezesa, dopuszcza się przesłanie zaproszenia w formie elektronicznej. Zaproszenie elektroniczne może przesłać tylko Prezes lub wskazany przez Prezesa Członek Honorowy.

6. Zwyczajne walne zebranie OSP, bez względu na jego rodzaj, może odwołać członka Zarządu lub członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji władz OSP i powołać w to miejsce innego członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Osoby powołane do Zarządu lub do Komisji Rewizyjnej przez walne zebranie nie ujmują limitów określonych w §24 ust.6 i §32 ust.2 Statutu.

B.ZARZĄD

§24

1. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa, jednego lub dwóch Wiceprezesów, jednego lub dwóch Naczelników i Skarbnika, a także może wybrać Sekretarza, jednego lub dwóch Zastępców Naczelnika, Gospodarza, i Kronikarza.
2. W przypadku powołania jednej JOT powołuje się tylko jednego Naczelnika i można powołać tylko jednego Zastępcę Naczelnika.
3. Wiceprezes może sprawować funkcję Naczelnika lub Sekretarza.
4. Sekretarz, Gospodarz i Kronikarz mogą być wybrani przez Zarząd spoza członków Zarządu. W tym przypadku mogą oni brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Funkcje Gospodarza i Kronikarza można łączyć z innymi funkcjami oraz sobą wzajemnie.
6. W przypadku rezygnacji członka zarządu lub skreślenia członka zarządu z listy członków stowarzyszenia Zarząd może wielokrotnie dobierać do swego składu nowych członków na zwolnione miejsca, z zastrzeżeniem, że liczba dokooptowanych członków zarządu nie może przekraczać połowy pierwotnego składu. Przy dokooptowywaniu składu zarządu musi być zachowana większość osób pełnoletnich.
7. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka zarządu z pełnionej funkcji w zarządzie, rezygnacja ta jest tożsama z rezygnacją z członka zarządu.
8. Zapis ust. 7 nie dotyczy zmiany pełnionej funkcji w zarządzie przez członka zarządu.
9. W przypadku, gdy liczba członków zarządu wybranych przez walne zebranie zmniejszy się poniżej połowy liczby członków zarządu określonej przez walne zebranie, Zarząd zwołuje nadzwyczajne walne zebranie wyborcze w terminie 30 dni. O terminie, miejscu i porządku obrad zawiadamia się członków co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
10. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe i są zobowiązani do złożenia odpowiedniego oświadczenia.

obowiązki Prezesa pełni Wiceprezes nie będący Naczelnikiem, a w przypadku gdy żaden z Wiceprezesów nie pełni funkcji Naczelnika i żaden z nich nie posiadał udzielonego przez Prezesa ważnego pełnomocnictwa w dniu zaistnienia powyższych okoliczności – Wiceprezes starszy wiekiem. Rezygnacja dla swej ważności musi być złożona w formie pisemnej członkowi Prezydium Zarządu. Osoba która otrzymała rezygnację prezesa w terminie 7-miu dni powiadamia o tym fakcie wszystkich członków Zarządu.

6. Wiceprezes, niebędący Naczelnikiem, posiadający udzielone przez Prezesa ważne pełnomocnictwo w dniu zaistnienia okoliczności wymienionych w ust.5 pkt. 1-3, pełni obowiązki Prezesa do czasu wyboru nowego Prezesa i w terminie do 30 dni zwołuje Zarząd celem wyboru nowego Prezesa. Z dniem wyboru nowego Prezesa wszystkie dotychczasowe pełnomocnictwa udzielone przez byłego Prezesa lub Wiceprezesa pełniącego obowiązki Prezesa wygasają.
7. W przypadku przemijającej przeszkody w wykonywaniu obowiązków przez Prezesa, może on udzielić pełnomocnictwa Wiceprezesowi niebędącemu Naczelnikiem do wykonywania wszystkich czynności w swoim imieniu.

§27

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się według potrzeb, co najmniej dwa razy w roku i są zwoływane przez Prezesa. O terminie posiedzenia Zarządu, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej OSP, informuje Sekretarz.
2. W sprawach mniejszej rangi lub nie wymagających ponownego zwoływania Zarządu, Zarząd może upoważnić do procedowania spraw przez Prezydium Zarządu.
3. Prezydium Zarządu jest organem doradczym Prezesa.
4. Prezydium Zarządu składa się z Prezesa, Wiceprezesa lub Wiceprezesów, Naczelnika lub Naczelników oraz Skarbnika i Sekretarza.
5. Posiedzenie Prezydium Zarządu zwołuje Prezes.
6. W posiedzeniach Prezydium, na zaproszenie Prezesa, mogą brać udział z głosem doradczym członkowie OSP posiadający godność honorową.

§28

1. Umowy, pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisuje w imieniu OSP Prezes.
2. W zastępstwie Prezesa umowy i dokumenty finansowe podpisują Wiceprezes i Skarbnik.
3. Do zgłaszania zamiaru przeprowadzenia zbiórki publicznej, składania sprawozdania z ich przeprowadzenia i składania sprawozdania ze sposobu rozdysponowania zebranych ofiar jest uprawniony Prezes lub Sekretarz. Wymienione czynności może wykonać również lub inna osoba która otrzymała pisemne upoważnienie Prezesa w przedmiotowej sprawie.

§29

- 1) 2) 3) 4) 5) 6)

C.KOMISJA REWIZYJNA

§32

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym OSP i do jej uprawnień należy:
 - 1) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej OSP, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i opłacania składek członkowskich,
 - 2) składanie na walnym zebraniu sprawozdania z przeprowadzonych kontroli wraz z oceną działalności OSP,
 - 3) przedstawianie Zarządowi uwag i wniosków dotyczących jego działalności,
 - 4) wnioskowanie o udzielenie Zarządowi absolutorium.
2. Komisja Rewizyjna OSP może dokooptować do swojego składu jednego nowego członka, na miejsce osoby ustępującej. W przypadku rezygnacji z dokooptowania lub niemożności dokooptowania składu, Komisja Rewizyjna może pracować w składzie nie mniejszym niż połowa liczby osób ustalonych przez walne zebranie.
3. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Komisji Rewizyjnej poniżej połowy liczby osób ustalonej przez walne zebranie, Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne walne zebranie wyborcze w celu uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej. Zebranie należy zwołać w terminie do 30 dni. O terminie, miejscu i porządku obrad zawiadamia się członków co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu, małżonkami członków tego Zarządu ani pozostawać z członkami tego Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 3) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
5. Członek Komisji Rewizyjnej, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu ustawowych wymogów dotyczących członkostwa tj.:
 - 1) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

- 2) oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, braku pokrewieństwa, powinowactwa i podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków zarządu.

§33

Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

§34

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

RODZIAŁ V

MAJĄTEK, FUNDUSZE I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA OSP

§35

1. Majątek i fundusze OSP powstają z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
 - 3) wpływów ze zbiórek,
 - 4) przychodów z 1% podatku dochodowego
 - 5) dochodów z majątku i imprez,
 - 6) ofiarności publicznej,
 - 7) wpływów z działalności gospodarczej.
2. OSP może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach i wyłącznie w rozmiarze służącym realizacji celów statutowych OSP.
3. Działalność gospodarcza stanowi działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego wynikającej z Statutu.
4. Dochód z działalności gospodarczej i uzyskane fundusze OSP służą w całości realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczane do podziału między członków OSP.
5. Nadwyżkę przychodów nad kosztami można przeznaczyć wyłącznie na działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności, lub określonej grupy podmiotów, pod warunkiem że grupa ta jest wyodrębniona ze względu na szczególnie trudną sytuację życiową lub materialną w stosunku do społeczeństwa.

§36

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. Przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ VI ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE OSP

§37

1. Zmianę statutu OSP uchwała walne zebranie członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
2. Rozwiązanie OSP uchwała walne zebranie członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych.

§38

1. Wniosek o rozwiązanie OSP względnie zmianę statutu może składać Zarząd OSP z własnej inicjatywy lub na zgłoszone mu żądanie co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
2. Wniosek o rozwiązanie OSP wnioskodawcy wnoszą do Prezesa lub Sekretarza w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i imienną listą członków popierających wniosek.
3. Zawiadomienie członków OSP o terminie walnego zebrania, na którym ma być rozpatrywany wniosek w sprawie rozwiązania OSP powinno być doręczone członkom zwyczajnym i honorowym wraz z porządkiem obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania lub wywieszane na bramie

wjazdowej głównego boks garażowego wraz z porządkiem obrad na co najmniej 30 dni przed terminem zebrania.

§39

1. W razie rozwiązania OSP walne zebranie wyznacza komisję likwidacyjną w składzie 3 osób. W przypadku niemożności zwołania walnego zebrania, uchwałę o rozwiązaniu OSP podejmuje sąd rejestrowy, wyznaczając likwidatora.
2. Pozostały po rozwiązaniu majątek, stanowiący własność OSP przechodzi na własność innej jednostki OSP na terenie gminy Nowa Ruda, wskazanej przez walne zebranie. W przypadku odmowy przejęcia majątku pozostałego po OSP przez wskazaną jednostkę, przechodzi on na własność Związku OSP RP. Sprzęt i urządzenia przeciwpożarowe będące własnością komunalną przechodzą do dyspozycji samorządu terytorialnego.

ROZDZIAŁ VII PRZEPISY KOŃCOWE

§40

1. W przypadku nie zachowania się wniosku członka o przyjęcie do OSP lub jego wniosku o skreślenie z listy członków, dopuszcza się złożenie przez członka oświadczenia. Oświadczenie dla swej ważności musi być potwierdzone przez Sekretarza i Prezesa.
2. W przypadku nie zachowania się dokumentów potwierdzających przyjęcie członka OSP lub jego skreślenia z listy członków, dopuszcza się potwierdzenie aktualności członkostwa przez Zarząd. Potwierdzenie aktualności członkostwa Zarząd podejmuje w drodze uchwały, na wniosek Prezesa.
3. W przypadku zaginięcia lub zniszczenia innych dokumentów dotyczących członków OSP, stosowne potwierdzenie wydaje Prezes w ramach swojego zakresu kompetencyjnego.
4. Zarząd w drodze uchwały może wprowadzić legitymacje członkowskie dla członków OSP. Wzór legitymacji członkowskiej określa Zarząd.
5. Minimalne wymagania dla stopni pożarniczych w JOT OSP w Jugowie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
6. Członków OSP w Jugowie obowiązują wzory umundurowania i zasady noszenia przedmiotów mundurowych, emblematów, naszywek, dystynkcji oraz innych elementów umundurowania określone przez Regulamin Umundurowania ZOSP RP, z zastrzeżeniem §16 ust.4 pkt 5, ust. 9 i ust. 13.
7. Z dniem uprawomocnienia się niniejszego statutu traci swoją moc dotychczasowy statut OSP w Jugowie.

Przewodniczący obrad Walnego Zebrania dh

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Prezes OSP w Jugowie: | _____ |
| | dh Adam Koziół |
| 2. Wiceprezes-Naczelnik OSP w Jugowie: | _____ |
| | dh Bogdan Muzyka |
| 3. Sekretarz OSP w Jugowie | _____ |
| | dh Jolanta Jaglewicz |
| 4. Skarbnik OSP w Jugowie | _____ |
| | dh Elżbieta Sypień |
| 5. Gospodarz OSP w Jugowie | _____ |
| | dh Daniel Sypień |
| 6. Członek Zarządu OSP w Jugowie | _____ |
| | dh Anna Koziół |

1)

2)

3)

4)

5)

6)

załącznik nr 1 do Statutu OSP w Jugowie z dnia
18.11.2018 r.

Minimalne wymagania dla stopni pożarniczych w OSP w Jugowie

L.p.	stopień	minimalny staż w OSP	wymagania specjalistyczne	funkcja dystynkcja	minimalne wykształcenie pożarnicze - min. stopień (czynnych i byłych funkcj. PSP)
1.	strażak	brak	- kurs podstawowy lub równorzędny.	strażak	kurs szeregowych - strażak
2.	starszy strażak	2 lata	- kurs podstawowy lub równorzędny, - udział w min. 10-ciu akcjach ratowniczo-gaśniczych.	starszy strażak	kurs szeregowych - strażak, starszy strażak
3.	dowódca roty	2 lata po ukończeniu kursu podstawowego	- kurs podstawowy lub równorzędny, - udział w min. 10-ciu akcjach ratowniczo-gaśniczych, - zaliczony egzamin w komorze dymowej.	dowódca roty	kurs podoficerów pożarnictwa - sekcyjny, starszy sekcyjny
4.	sekcyjny	2 lata po ukończeniu kursu podstawowego	- kurs podstawowy lub równorzędny, - udział w min. 10-ciu akcjach ratowniczo-gaśniczych, - zaliczony egzamin w komorze dymowej, - ukończenie kursu ratownictwa wodnego lub technicznego lub kierowców-konserwatorów.	pomocnik dowódcy sekcji	kurs podoficerów pożarnictwa - sekcyjny, starszy sekcyjny
5.	ratownik	2 lata po ukończeniu kursu podstawowego	- kurs podstawowy lub równorzędny, - udział w min. 10-ciu akcjach ratowniczo-gaśniczych, - ukończenie kursu ratowników medycznych lub równoważnego.	dowódca sekcji	kurs podoficerów pożarnictwa - starszy sekcyjny
6.	starszy sekcyjny	2 lata po nadaniu stopnia sekcyjnego	- ukończenie co najmniej drugiego kursu specjalistycznego.	dowódca sekcji	kurs podoficerów pożarnictwa - starszy sekcyjny
7.	ogniomistrz	2 lata po nadaniu stopnia sekcyjnego	- ukończenie kursu dowódców.	pomocnik dowódcy plutonu	kurs podoficerów pożarnictwa - młodszy ogniomistrz, ogniomistrz
8.	starszy ogniomistrz	2 lata po nadaniu stopnia ogniomistrza	- ukończenie kursu dowódców, - ukończenie kursu naczelników.	dowódca plutonu	szkoła aspirantów pożarnictwa lub wyższa - starszy ogniomistrz, lub stopień wyższy

1)

2)

3)

4)

5)

6)